

ПРОТОКОЛ 2

засідання заступників директора СПЛ

від 24.09.2018 року

Присутні: 7 чоловік

Меркулова О.В., Голик О.О., Петрушка Л.М., Голик О.О., Кваснюк М.В.,

Дячук А.П., Захотій І.О.

Відсутні ----

Голова - Меркулова О.В.

Секретар - Захотій І.О.

Порядок денний

1. Організація харчування учнів у їдальні СПЛ
2. Підготовка до 78-річниці ліцею та Дня вчителя
3. Відвідування учнями навчальних занять
4. Створення служби науково-технічної інформації
5. Засідання ради профілактики
6. Батьківський всеобуч

1 питання

Слухали: Меркулову О.В., Голик О.О.

Ухвалили: *відповідальність за відвідування учнями їдальні покласти на майстрів в/н. Їх роботу контролює старший майстер. Голик О.О. і Голик Л.І. при організації харчування діяти чітко із наказом «Про організацію харчування в ліцеї»*

2 питання

Слухали: Петрушку Л.М.

Ухвалили: *святкова програма потребує насичення новими номерами. Звернути увагу на те, що необхідно на святі надати слово запрошеним гостям. Залучати до створення святкових номерів усі групи.*

3 питання

Слухали: Кваснюка М.В.

Ухвалили: *щоденно до 12.00 майстри в/н подають звіти про стан відвідування у їх групах для того, щоб здійснювати відповідні записи у Журналі відвідування. Прийнято рішення послати контроль за станом відвідування та здійснювати необхідну роботу для повернення учнів на заняття.*

4 питання

Слухали: Дячука А.П.

Ухвалили: *Створити службу науково-технічної інформації до 1.10.2018 року.*

5 питання

Слухали: Петрушку Л.М.

Ухвалили: здійснювати засідання ради профілактики щомісяця, в останній четвер місяця.

Вересневе засідання ради профілактики присвятити темі «відвідування учнями навчальних занять»

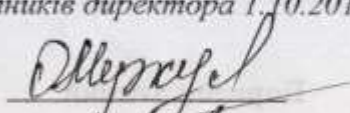
6 питання

Слухали: Петрушку Л.М.

Ухвалили: організувати в СПЛ батьківський всеобуч. Відповідальною за організацію роботи всеобучу зробити Петрушку Л.М.

Петрушці Л.М. про перші напхання у даній сфері звітувати на засіданні заступників директора 1.10.2018 року.

Голова



Секретар

